

**POWIATOWY PUBLICZNY
ZAKŁAD OPIEKUŃCZO - LECZNICZY
32 – 800 BRZESKO, UL. KOŚCIUSZKI 33**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

PRZETARG NIEOGRANICZONY NA:

***REMONT TERENÓW UTWARDZONYCH POWIATOWEGO PUBLICZNEGO
ZAKŁADU OPIEKUŃCZO-LECZNICZEGO W BRZESKU SPEŁNIAJĄCY
WYMAGANIA ZAWARTE W SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA.***

Stosownie do Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.)

WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIENÍ

Roboty budowlane Kod CPV 45000000-7

Roboty w zakresie chodników Kod CPV 45233222-1

Roboty w zakresie nawierzchni Kod CPV 45233250-6

Wymiana nawierzchni Kod CPV 45233251-3

Roboty w zakresie nawierzchni dróg dla pieszych Kod CPV 45233253-7

Procedura do 221 000 EURO

Śr. Kurs Euro na podst. Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 29 grudnia 2017 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. poz.2477) w zw. z art. 35 ust. 3 pzp = 4,3117 zł

I. NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.

Powiatowy Publiczny Zakład Opiekuńczo-Leczniczy w Brzesku
ul. Kościuszki 33, 32-800 Brzesko
TEL.: (14) 6630146, TEL/FAX (14) 6630109;
Adres poczty elektronicznej: zol@powiatbrzeski.pl
REGON: 121031194, NIP: 8691950635
Adres strony internetowej: www.ppzolbrzesko.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 2.1 Postępowanie jest prowadzone na podstawie art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.) zwanej dalej „ustawą”.
- 2.2 Wartość zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.
- 2.3 Postępowanie prowadzone będzie w trybie: **przetarg nieograniczony**.
- 2.4 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- 2.5 Zamawiający nie dopuszcza składania oferty wariantowej.
- 2.6 Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 2.7 Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
- 2.8 Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
- 2.9 Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania ewentualnych podwykonawców jak za własne.
- 2.10 Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówienia o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt. 3 ustawy prawo zamówień publicznych.
- 2.11 Zamawiający informuje o możliwości dokonania zmian w zawartej umowie:
- zmiany mogą dotyczyć terminu wykonania zamówienia oraz innych zmian nie powodujących zmian zawartej umowy co do treści złożonej oferty.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie remontu terenów utwardzonych Powiatowego Publicznego Zakładu Opiekuńczo-Leczniczego w Brzesku.

Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie dokumentacją techniczną, sztuką budowlaną, kosztorysem do wyceny robót budowlanych – kosztorysem ofertowym stanowiącym załącznik Nr 3.

3. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:

- 1) W czasie realizacji robót Wykonawca będzie utrzymywał obiekt w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz będzie usuwał i składował wszelkie urządzenia pomocnicze i zbędne materiały, odpady i śmieci oraz niepotrzebne urządzenia prowizoryczne,

SIWZ – Sprawa nr 2/2018

- 2) Wykonawca zapewni właściwą organizację i koordynację robót poprzez zabezpieczenie nadzoru wykonawczego,
- 3) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość, terminowość oraz bezpieczeństwo robót wykonywanych przez podwykonawców,
- 4) Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest uporządkować remontowaną część obiektu i przekazać go Zamawiającemu,
- 5) Wykonawca zapewnia ogólny dozór terenu remontowanej części budynku.

4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych. Wykonawca będzie uzgadniać z Zamawiającym wybór materiałów dla robót wykończeniowych.

5. Materiały i urządzenia, o których mowa w ust. 4 powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w art.10 ustawy – Prawo budowlane.

6. Na materiały Wykonawca obowiązany jest posiadać certyfikat i znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną, które zostaną przekazane zamawiającemu wraz z zakończeniem odbioru.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie musi zostać zrealizowane w ciągu w ciągu 40 dni kalendarzowych od podpisania umowy.

Za termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy strony uznają termin podpisania protokołu bezusterkowego odbioru końcowego robót.

Rozliczenie za wykonane roboty nastąpi w oparciu o fakturę końcową wystawioną po wykonaniu całości robót potwierdzonych bezusterkowym protokołem odbioru robót. Termin płatności faktury: do 14 dni licząc od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.

Zamawiający wyraża zgodę na wystawienie jednej faktury częściowej w okresie realizacji zadania po stwierdzeniu wykonania robót przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA.

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania;
- 2) spełniają warunki udziału dotyczące:

a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

SIWZ – Sprawa nr 2/2018

1. Wykonawca składający ofertę musi posiadać lub dysponować co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi o specjalizacji stosownej do wykonywanych robót budowlanych.

2. Na potwierdzenie powyższego spełnienia tego warunku Wykonawca przedstawi wraz z ofertą kserokopie uprawnień budowlanych w zakresie, o którym mowa w pkt. 1.

b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;

W ramach tego warunku Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia:

- dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum nie mniejszą niż 30 tys. zł,

lub

- informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert, na kwotę minimum 100 tys. zł;

Ocena spełniania powyższego warunku udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia na podstawie dokumentów Wykonawcy.

c) zdolności technicznej

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;

Inne oświadczenia i dokumenty, które Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty

1. Załącznik Nr 1 – Wypełniony i podpisany formularz ofertowy.

2. Załącznik nr 2 - Oświadczenie

3. Załącznik nr 3- Kosztorys do wyceny robót budowlanych – kosztorys ofertowy

4. Załącznik nr 4 - Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy - (załącznik nr 4 do SIWZ - wzór oświadczenia)

5. Pełnomocnictwo, jeżeli oferta będzie podpisana przez pełnomocnika.

6. Zaprofowany przez osoby upoważnione wzór umowy.

Zamawiający oceni spełnienie warunków w postępowaniu metodą 0 – 1, tj. spełnia, nie spełnia w oparciu o dokumenty, oświadczenia i inne materiały dołączone do oferty.

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (złożyć wspólną ofertę).

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

1) warunki udziału w postępowaniu, o których mowa powyżej niniejszego rozdziału mogą

spełniać Wykonawcy łącznie lub co najmniej jeden z nich;

2) brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia musi zostać wykazany przez każdego z Wykonawców.

Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia:

1) winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;

2) ponoszą solidarnie odpowiedzialność za wykonanie umowy.

Podstawy wykluczenia z postępowania.

Podstawy wykluczenia z postępowania wykonawcy zostały opisane w art. 24 ust. 1 pkt. 12 – 23 ustawy.

Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy.

Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy, tj.:

1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615).

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA.

Wykaz oświadczeń, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia:

Oświadczenie, że na dzień składania ofert wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania i spełnia warunki udziału w postępowaniu. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Wykaz oświadczeń, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia:

W celu potwierdzenia przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej zamawiający żąda:

- dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum nie mniejszą niż 30 tys. zł,

lub

- informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy w okresie

SIWZ – Sprawa nr 2/2018

nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert, na kwotę minimum 100 tys. zł;

- odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.

- zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

- zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

- Wykonawca, wraz z ofertą, przekaże zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy.

W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).

Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Informacja dla wykonawców, którzy mają siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa:

1) składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem tego terminu;

2) składa dokument wystawiony w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce

SIWZ – Sprawa nr 2/2018

zamieszkania, potwierdzający, że nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu;

3) składa dokument wystawiony w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem tego terminu.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY WRAZ Z OFERTĄ

- 1) Wypełniony i podpisany formularz ofertowy (załącznik nr 1 do SIWZ – wzór formularza);
- 2) Załącznik nr 2 - Oświadczenie
- 3) Załącznik nr 3 - Kosztorys do wyceny robót budowlanych – kosztorys ofertowy
- 4) Załącznik nr 4 - Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy - (załącznik nr 4 do SIWZ - wzór oświadczenia)
- 5) Pełnomocnictwo, jeżeli oferta będzie podpisana przez pełnomocnika;
- 6) Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.
- 7) Zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- 8) Zaparafowany przez osoby upoważnione wzór umowy.
- 9) Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej na sumę minimum 30 tys. zł złotych w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, lub informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert, na kwotę minimum 100 tys. zł.
- 10) Oświadczenie, że na dzień składania ofert wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania i spełnia warunki udziału w postępowaniu. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 11) Zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu

potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

12) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

1. składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem tego terminu;

2. składa dokument wystawiony w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający, że nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu;

3. składa dokument wystawiony w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem tego terminu.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości 5250 zł.

Rachunek bankowy Zamawiającego: Bank Gospodarki Żywnościowej S.A. w Warszawie
42 2030 0045 1110 0000 0240 8150.

Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.

Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;

- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240).

Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego.

Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

IX. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

9.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

9.2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 8.1, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrywania.

9.3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 7.2

9.4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.

9.5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.

9.6. Postępowanie o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.

9.7. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.

9.8. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem. W przypadku oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przekazywanych faksem każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości porozumiewania się drogą elektroniczną.

9.9. Wybrany sposób przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji nie może ograniczać konkurencji; zawsze dopuszczalna jest forma pisemna z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie Prawo zamówień publicznych.

9.10. Osobami upoważnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

W sprawach merytorycznych:

Pani Marzena Czernik

Tel. (14) 663 01 09

W sprawach przedmiotu zamówienia:

Pan Krzysztof Gac

Tel. (14) 663 01 09

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

10.1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.

10.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

10.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Odmowa wyrażenia zgody nie powoduje utraty wadium.

10.4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT.

11.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

11.2. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

11.3. Zamawiający nie przewiduje zwrot kosztów udziału w postępowaniu.

11.4. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

11.5. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona przez Wykonawcę ściśle według postanowień niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

11.6. Oferta musi być sporządzona według wzoru formularza oferty stanowiącego załącznik do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

11.7. Oferta musi być napisana w języku polskim, na komputerze, maszynie do pisania lub ręcznie długopisem bądź niezmywalnym atramentem.

11.8. Proponuje się, aby wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami były kolejno ponumerowane i złączone w sposób trwały oraz na każdej stronie podpisane przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, przy czym co najmniej na pierwszej i ostatniej stronie oferty podpis (podpisy) był opatrzony pieczęcią imienną Wykonawcy. Pozostałe strony mogą być parafowane.

11.9. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę

SIWZ – Sprawa nr 2/2018

(osoby) podpisujące ofertę i opatrzone datami ich dokonania.

11.10. Wykonawca jest obowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

11.11. Zawartość oferty: wypełniony formularz oferty oraz pozostałe dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt 7 niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

11.12. Wykonawca zamieszcza ofertę w dwóch kopertach oznaczonych nazwą i adresem Zamawiającego oraz opisanych w następujący sposób:

REMONT TERENÓW UTWARDZALNYCH POWIATOWEGO PUBLICZNEGO ZAKŁADU OPIEKUŃCZO-LECZNICZEGO W BRZESKU

PRZETARG NIEOGRANICZONY - NIE OTWIERAĆ PRZED: 18.06.2018 r. GODZ. 9.30

Na wewnętrznej kopercie należy podać nazwę i adres Wykonawcy, by umożliwić zwrot nie otwartej oferty w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie.

11.13. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed terminem składania ofert i pod warunkiem, że przed upływem tego terminu Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty.

Powiadomienie to musi być opisane w sposób wskazany w pkt 11.12 oraz dodatkowo oznaczone słowami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

11.14. Jeżeli Wykonawca zastrzega, że informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być udostępnione, część oferty, która zawiera te informacje należy umieścić w odrębnej kopercie oznaczonej napisem: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.)

11.15. Oferta musi zawierać spis treści.

XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

12.1. Ofertę należy złożyć osobiście lub przesłać na adres Zamawiającego:

Powiatowy Publiczny Zakład Opiekuńczo-Leczniczy w Brzesku

32-800 Brzesko. ul. Kościuszki 33

Rejestracja pok. nr 3

12.2. Termin składania ofert upływa dnia **18.06.2018 r. o godz. 9.00**

12.3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu: **18.06.2018 r. o godz. 9.30**. Decyduje termin wpływu oferty do Zamawiającego. Oferty złożone po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane -- i zostaną zwrócone bez otwierania.

Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia można pobrać ze strony Zamawiającego: www.ppzolbrzesko.pl, odebrać w Sekretariacie (Recepcji) Zamawiającego pok. 3., w godz. 8.00 - 14.00 lub na pisemną prośbę za zaliczeniem pocztowym.

Cena SIWZ 10 zł netto

Cena SIWZ (wysłanie za zaliczeniem pocztowym) – 20 zł

Miejsce składania ofert – Sekretariat (Recepcja) Zamawiającego pok. Nr 3 w godz. 8.00-14.00

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

13.1. Cena podana w PLN obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia. W kalkulacji ceny należy uwzględnić wszystkie wymagania określone w specyfikacji istotnych warunków oraz wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz

SIWZ – Sprawa nr 2/2018

zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

13.2. Cena musi być wyrażona w jednostkach pieniężnych w walucie polskiej. Należy podać cenę netto bez podatku VAT i cenę brutto z uwzględnieniem podatku VAT. Wykonawca określa cenę podając ją w zapisie liczbowym i słownie.

13.3. Sposób obliczania ceny podany został w załączniku Nr 1 do SIWZ.

13.4. Podana cena netto i brutto jest ostateczna i nie podlega negocjacom.

13.5. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

XIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

14.1. Oferty będą oceniane według poniższych kryteriów:

- cena oferty 100 %

14.2. Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę otrzyma 100 pkt, natomiast pozostali Wykonawcy odpowiednio mniej punktów według wzoru:

$$C = C_{\min} / C_x * 100$$

C – liczba punktów za kryterium „cena”

C_{min} – najniższa cena wynikająca ze złożonych ofert

C_x – cena oferty badanej

14.3. Wartość punktowa oferty = wartość punktowa ceny.

14.4. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, z tym że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.

14.5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

14.6. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, warunków płatności zawartych w ofertach.

14.7. Ocena złożonych ofert nastąpi w części niejawnej. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Badanie ważności ofert będzie prowadzone zgodnie z Art. 24 oraz Art 24 aa Ustawy Prawo Zamówień Publicznych i wymaganiami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

14.8. Zamawiający odrzuci ofertę, jeśli w trakcie jej rozpatrywania stwierdzi że:

a) jest niezgodna z ustawą,

b) jej treść nie odpowiada treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, z zastrzeżeniem art.87 ust. 2 pkt. 3 ustawy PZP,

c) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;

d) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu,

e) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaprośzonego do składania ofert,

f) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,

g) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy PZP,

h) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

Ogłoszenie o zamówieniu zostało opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu 04.06.2018 r. Numer ogłoszenia 567037-N-2018

Zainteresowanych udziałem w przetargu prosimy o porozumiewanie się telefonicznie.
Osobami upoważnionymi do udzielania informacji po stronie Zamawiającego są:

W sprawach merytorycznych:

Pani Marzena Czernik

Tel. (14) 663 01 09

W sprawach przedmiotu zamówienia:

Pan Krzysztof Gac

Tel. (14) 663 01 09

XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

15.1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.) w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.), albo 15 dni - jeżeli zostanie przesłane w inny sposób. Zawarcie umowy będzie możliwe przed upływem terminów, o których mowa powyżej, jeżeli wystąpią okoliczności wymienione w art. 94 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.)

15.2. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę odrębnym pismem lub telefonicznie.

15.3. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

15.4. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcja, spółki cywilne) Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

16. 1. Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH.

17.1. Wzór umowy stanowi załącznik do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

17.2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian umowy w następującym zakresie i na określonych poniżej warunkach:

SIWZ – Sprawa nr 2/2018

Cena brutto będzie zmieniona wyłącznie w przypadku:

- a) zmiany stawki podatku VAT, przy czym zmianie ulegnie wyłącznie cena brutto, cena netto pozostanie bez zmian;
- b) zmiany wymienione w pkt. a) następują z mocy prawa po wejściu w życie podstawy prawnej ich obowiązywania;
- c) w przypadku szczególnych okoliczności, takich jak wstrzymanie lub zakończenie produkcji, strony dopuszczają możliwość dostarczania odpowiedników materiałów objętych umową. Ewentualna zmiana ceny w tym zakresie może odbywać się na zasadach określonych w pkt. e);
- d) w przypadku, kiedy strony nie dojdą do porozumienia w zakresie zmian cen wyrobów objętych umową dopuszczają możliwość rozwiązania umowy w całości lub w spornej części.
- e) Wprowadzenie zmiany, o której mowa w ust. c) wymaga zgodnego porozumienia stron, potwierdzonego zawartym aneksem do umowy.

XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

Wykonawcom, a także innym osobom jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.) przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy.

Załącznik nr 1

OFERTA DO PRZETARGU NR SPR. 2/2018

Cena nettozł/

Słownie.....

Podatek VAT 23%

Cena brutto.....zł/

Słownie.....

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
2. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ.
3. Oświadczamy, że zawarte warunki w SIWZ oraz wzór umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Termin realizacji zamówienia: 40 dni kalendarzowych od podpisania umowy.
5. Warunki i terminy płatności: 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT na konto wskazane na fakturze.
6. Ważność oferty – 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.

.....

Podpis i pieczęć Wykonawcy

Załącznik nr 2 - Oświadczenie

.....
Pieczęć firmowa Wykonawcy

OŚWIADCZENIE

Pełna nazwa Wykonawcy:

.....
.....

Adres

UlicaNr.....

Kod pocztowy..... Miejscowość.....

Tel. fax.

RegonNIP

Bank..... Numer konta

E – mail

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na:

REMONT TERENÓW UTWARDZALNYCH POWIATOWEGO PUBLICZNEGO ZAKŁADU OPIEKUŃCZO-LECZNICZEGO W BRZESKU

oświadczamy, że:

1. Posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
2. Posiadamy wiedzę i doświadczenie.
3. Dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia.
4. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
5. Nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12 – 23 ustawy.
6. Oświadczamy, że wszystkie złożone dokumenty są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym.
7. Oświadczamy, że jesteśmy świadomi odpowiedzialności karnej związanej ze składaniem fałszywych oświadczeń.
8. Do oferty dołączamy następujące dokumenty:
 - a) Załącznik nr 1 – oferta do przetargu nr 2/2018
 - b) Załącznik nr 2 - Oświadczenie
 - c) Załącznik nr 3 – kosztorys do wyceny robot budowlanych – kosztorys ofertowy
 - d) Załącznik nr 4 – oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy
 - e) Załącznik nr 5 – Pełnomocnictwo, jeżeli oferta będzie podpisana przez pełnomocnika
 - f) Załącznik nr 6 – Zaparaflowany przez upoważnione osoby wzór umowy

Data

Pieczęć i Podpis Wykonawcy

Załącznik Nr 4

.....

.....

miejsce, data pieczęć firmowa

OŚWIADCZENIE

Niniejszym oświadczam, iż

1) nie należę do żadnej*

2) należę do*

grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50 poz. 331 z późn. zm.).

W przypadku zaistnienia okoliczności, o której mowa powyżej w pkt 2, załączam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo Zamówień Publicznych:

L.p. Nazwa podmiotu Adres siedziby

1

2

3

4

5

6

* skreślić niepotrzebne;

** powielić wiersze, jeśli jest wymagana większa ilość;

.....

pieczęć i podpis osoby upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy

UMOWA NR

(wzór umowy)

W dniu r. w Brzesku pomiędzy:

(1) Powiatowym Publicznym Zakładem Opiekuńczo – Lecznicznym z siedzibą w Brzesku, ul. Kościuszki 33, 32-800 Brzesko, zarejestrowanym w KRS pod nr 0000338104, NIP: 869-195-06-35, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez Krzysztof Gac – Dyrektor,

a

(2) z siedzibą w....., ul., zarejestrowaną w KRS pod nr, NIP:, REGON:, zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

w wyniku rozstrzygnięcia przetargu nieograniczonego Nr Spr. 2/2018 przeprowadzonego w trybie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.) została zawarta umowa o następującej treści:

Przedmiotem umowy jest remont terenów utwardzalnych Powiatowego Publicznego Zakładu Opiekuńczo-Lecznicznego w Brzesku na poziomie parteru – roboty ogólnobudowlane zgodnie z ofertą cenową z dnia..... 2018 r.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów oraz wyrobów własnych oraz materiałów zakupionych przez inwestora przy pomocy własnego sprzętu.
2. Materiały, wyroby i urządzenia, o których mowa w ust. 1 powinny odpowiadać, co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie.
3. Na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca obowiązany jest okazać do wskazanych materiałów, wyrobów i urządzeń: certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną.

§ 3

W przypadku, gdy do wykonania przedmiotu umowy określonego w § 1 niniejszej umowy wystąpi konieczność wykonania robót dodatkowych koniecznych do wykonania przedmiotu umowy, rozpoczęcie wykonywania tych robót może nastąpić jedynie na podstawie protokołu

SIWZ – Sprawa nr 2/2018

konieczności, potwierdzonego przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego i samego Zamawiającego. Bez zatwierdzenia protokołu konieczności przez Zamawiającego Wykonawca nie może rozpocząć wykonywania robót dodatkowych.

§ 4

1. Termin zakończenia wykonania przedmiotu umowy ustala się na dzień
2. W przypadku opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 200,00 zł za każdy dzień opóźnienia.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać i utrzymać na swój koszt zabezpieczenie placu remontu, strzec mienia znajdującego się na placu remontu, zapewnić warunki bezpieczeństwa, wywiesić tablice informacyjne i ostrzegawcze.
2. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren remontu i przekazać go Zamawiającemu w ustalonym terminie.

§ 6

Niezależnie od obowiązków wymienionych w § 2 i 5 umowy, Wykonawca przyjmuje na siebie następujące obowiązki szczególne:

1. Informowanie Zamawiającego o konieczności wykonania robót dodatkowych w terminie niezwłocznym od stwierdzenia konieczności ich wykonania,
2. Przedłożyć oświadczenie kierownika robót, stwierdzające przejęcie obowiązków kierowania robotami budowlanymi wraz z wymaganymi uprawnieniami.

§ 7

1. Przedmiotem odbioru jest przedmiot umowy opisany w § 1 umowy.
2. Za zakończenie robót przyjmuje się datę powiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę o gotowości do odbioru.
3. Zamawiający dokona odbioru robót na podstawie sporządzonego protokołu z zakończenia robót w terminie 7 dni kalendarzowych od zgłoszenia gotowości odbioru.
4. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - jeżeli wady nadają się do usunięcia, to może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
 - jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to, jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie.
5. W uzasadnionych okolicznościach Zamawiający może zmniejszyć zakres przedmiotu umowy.
6. Zamawiający informuje, że roboty nie wykonane nie będą zapłacone.

§ 8

1. Wartość zamówienia strony ustalają na kwotę: brutto: zł
(słownie:.....)

w tym:

- cena netto wynosi zł

(słownie:))

- podatek VAT w wysokości, co stanowi kwotę zł

(słownie:.....)

2. Wynagrodzenie określone w ust. 1, nastąpi na podstawie kosztorysu powykonawczego wg cen jednostkowych odpowiadających zakresowi robót w przedstawionym przedmiarze robót i kosztorysie ofertowym.

3. Zamawiający dopuszcza wystawienie jednej cząstkowej faktury zatwierdzonej częściowe wykonanie robót przez inspektora Nadzoru Inwestorskiego.

4. Rozliczenie za wykonane roboty nastąpi w oparciu o fakturę wystawioną na podstawie protokołu odbioru końcowego. Faktura końcowa będzie płatna w terminie do 14 dni od daty jej

otrzymania przez Zamawiającego.

5. W fakturze zostanie naliczony podatek VAT w ustawowej wysokości.

6. Strony umowy upoważniają się wzajemnie do wystawiania faktur VAT bez podpisu ze swej strony jako odbiorcy faktur.

7. W razie nieuregulowania przez Zamawiającego płatności w wyznaczonych terminach, Wykonawca ma prawo żądać odsetek w wysokości ustawowej.

§ 9

W przypadku nie wykonania przedmiotu umowy w terminie 30 dni od upływu terminu ustalonego w umowie, Zamawiający może odstąpić od umowy bez wyznaczenia dodatkowego terminu do wykonania przedmiotu umowy.

§ 10

Umowa obowiązuje od2017 r. do 2018 r.

§ 11

1. Wykonawca udziela gwarancji na wykonany przedmiot umowy przez okres 24 miesięcy plus rękojmia na 12 miesięcy.
2. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego usunięcia wszelkich usterek, wad i uszkodzeń w przedmiocie umowy.

§ 12

Zmiany umowy mogą być dokonywane wyłącznie na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 13

W sprawach nieunormowanych w umowie będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 14

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki:

Nr 1 – formularz cenowy- kosztorys ofertowy

[podpis Wykonawcy]

[podpis Zamawiającego]