

Wzór UMOWY

W dniu w Brzesku pomiędzy:

(1) Powiatowym Publicznym Zakładem Opiekuńczo – Lecznicy z siedzibą w Brzesku, ul. Kościuszki 33, 32-800 Brzesko, zarejestrowanym w KRS pod nr 0000338104, NIP: 869-195-06-35, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez Krzysztof Gac – Dyrektor,

a

(2)zarejestrowaną w KRS pod nr, NIP:, REGON:....., zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez

w wyniku rozstrzygnięcia zaproszenia do składania ofert przeprowadzonego w trybie Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości poniżej 130 000 zł w Powiatowym Publicznym Zakładzie Opiekuńczo-Lecznicy im. św. Jana Pawła II w Brzesku, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1.

Przedmiotem umowy jest kompleksowe świadczenie usług pralniczych dla Powiatowego Publicznego Zakładu Opiekuńczo-Lecznicy w Brzesku - zgodnie z ofertą z dnia..... złożoną do zapytania nr 2/ZC/2022 (dalej: oferta).

Pod pojęciem „kompleksowe świadczeniu usług pralniczych” należy rozumieć:

- a) odbieranie brudnej bielizny z siedziby Zamawiającego zgodnie z zapotrzebowaniem, dostarczanie czystej bielizny,
- b) przyjmowanie i ewidencjonowanie zleconej do prania bielizny szpitalnej,
- c) pranie, odplamianie, suszenie, prasowanie,
- d) w przypadku uszkodzonej bielizny pościelowej likwidacja uszkodzenia
- e) dezynfekowanie termicznie –chemiczne,
- f) składanie, segregowanie, pakowanie w worki foliowe z opisaniem ich zawartości,

Pod pojęciem „bielizna szpitalna” należy rozumieć:

bieliznę ogólną – szpitalną:

- a) obrusy, ręczniki, ścierki, pidżamy
- b) bieliznę pacjentów
- c) odzież ochronną personelu medycznego

Pod pojęciem „bielizna pościelowa” należy rozumieć:

- a) bieliznę szpitalną;
- b) poszwy, poszewki,
- c) prześcieradła, podkłady

Pozostały asortyment szpitalny:

- 1) Koce
- 2) Kołdry,
- 3) Poduszki
- 4) Materace i pokrowce,

§ 2.

1. Wartość zamówienia wynosi złotych brutto,

Słownie:.....

Wartość zamówienia wynosi złotych netto,

Słownie:.....

2. Niepełna realizacja zamówienia ze strony Zamawiającego nie pociąga za sobą żadnych ujemnych skutków dla Zamawiającego i nie narusza postanowień niniejszej umowy.

§ 3.

- 1. Poszczególne ilości przedmiotu zamówienia określone w zamówieniu podstawowym są wielkością orientacyjną i w ciągu roku mogą ulec zwiększeniu (do 30 %), w zależności od potrzeb Zamawiającego.
- 2. Określony asortyment może zostać zmniejszony lub rozszerzony w miarę występujących potrzeb (których Zamawiający nie mógł przewidzieć w momencie rozpoczynania postępowania) o inne sporadyczne usługi.
- 3. Zamawiający dopuszcza możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, stanowiących nie więcej niż 20 % wartości zamówienia podstawowego obejmującego kompleksowe świadczenie usług pralniczych.

§ 4.

- 1. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru bielizny brudnej i dostawy bielizny czystej codziennie z wyjątkiem niedziel i świąt, własnym transportem (na swój koszt) z siedziby Zamawiającego do siedziby Zamawiającego przy ul: Kościuszki 33.
- 2. W sytuacjach wyjątkowych Zamawiający może zlecić usługę określoną w § 1 w dni świąteczne po wcześniejszym 7 – dniowym powiadomieniu Wykonawcy.
- 3. Odbiór bielizny brudnej odbywał się będzie w punkcie zbiorczym wyznaczonym przez Zamawiającego w godzinach 7⁰⁰ - 10⁰⁰ w obecności przedstawicieli Stron umowy.

4. Dostawa czystej bielizny szpitalnej i pościelowej odbywać się będzie w terminie do 24 godzin licząc od momentu odbioru brudnej bielizny od Zamawiającego, dostawa pozostałego asortymentu odbywać się będzie w terminie do 48 godzin licząc od momentu odbioru brudnej bielizny od Zamawiającego.
5. W przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania usługi, Zamawiający wezwie Wykonawcę do usunięcia wad ilościowych i jakościowych w terminie do 24 godzin od pisemnego zgłoszenia.
6. Wykonawca zobowiązany będzie do ewidencjonowania odbieranej do prania brudnej bielizny według asortymentu ilościowego i jakościowego.
7. Odbiór bielizny czystej i suchej odbywać się będzie na podstawie ilościowego i jakościowego kwitu odbioru.
8. Wykonawca zapewni w swoim zakresie odpowiednie druki ewidencyjne przewidziane do wykonania przedmiotu zamówienia.

§ 5.

1. Wykonawca zapewni czystość bielizny, dbałość o jej stan, przygotowanie do transportu, oraz ponosi pełną odpowiedzialność, za jakość środków chemicznych (piorących i dezynfekcyjnych).
2. Wykonawca zobowiązuje się do stosowania techniki prania zalecanej przez nadzór sanitarno-epidemiologiczny w odniesieniu do poszczególnych oddziałów szpitalnych.
3. Wszystkie środki stosowane przez Wykonawcę mają posiadać stosowne atesty, certyfikaty, świadectwa dopuszczające do używania w placówkach służby zdrowia.
4. Stosowane procedury muszą eliminować występowanie ogniw lub źródeł zakażeń, zapobiegać powstawaniu zakażeń wewnątrzszpitalnych.
5. Wykonawca ponosi koszty zakupu środków, piorących i preparatów dezynfekcyjnych, worków oraz innych niezbędnych do wykonania usługi asortymentów.
6. Wykonawca zobowiązany jest do odpowiedniego szczelnego opakowania dostarczanej bielizny czystej w odpowiednie opakowania (np. worki foliowe lub inne opakowania) zabezpieczające bieliznę przed zabrudzeniem w czasie transportu.
7. Wyprana bielizna musi być sortowana według asortymentu i przekazywana Zamawiającemu w workach z opisem ich zawartości.
8. Wyprane i zdezynfekowane materace łóżkowe muszą być wysuszone, ubrane w pokrowce oraz odpowiednio zabezpieczone przed zabrudzeniem.
9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z wykonywaniem usługi opisanej w § 1 w tym koszty załadunku, wyładunku, transportu bielizny itp.

§ 6.

1. Za realizację przedmiotu zamówienia Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie zgodne z cenami podanymi w ofercie załączonej do niniejszej umowy, które to ceny stanowią podstawę do rozliczeń finansowych między Zamawiającym i Wykonawcą.
2. Ceny poszczególnych elementów przedmiotu zamówienia zawarte w załączonej ofercie ulegną zmianie tylko na zasadach i warunkach określonych w ust. 4.

3. Wynagrodzenie wymienione w ust. 1 obejmuje koszty wszelkich czynności Wykonawcy niewymienionych w treści niniejszej umowy, a będących niezbędnymi do należytej i zgodnej z niniejszą umową oraz obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

4. Zmiana cen może nastąpić wyłącznie w przypadku zmiany stawki podatku VAT lub w związku ze zmianą cen urzędowych – za zgodą Zamawiającego. W przypadku takiej zmiany Zamawiający może odmówić odbioru dalszych dostaw i od umowy odstąpić bez jakichkolwiek ujemnych skutków ze strony Wykonawcy.

5. Płatności będą realizowane przez Zamawiającego przelewem na podstawie faktury VAT w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT na konto wskazane na fakturze.

6. Za nieterminową zapłatę należności Wykonawca może naliczyć Zamawiającemu odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki licząc od upływu ostatniego dnia obowiązywania terminu płatności.

§ 7.

Umowa obowiązuje od 9.11.2022 r. do 8.11.2023 r.

§ 8.

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 9.

Zamawiający przewiduje możliwość naliczenia kar umownych w następujących sytuacjach:

1. W przypadku rozwiązania umowy z winy Wykonawcy w wysokości 20% wartości netto niezrealizowanej umowy określonej w § 2.
2. W przypadku opóźnienia z realizacją usługi lub wystąpienia wad ilościowych lub jakościowych, które nie zostaną usunięte przez Wykonawcę, Zamawiający może naliczyć kary umowne w wysokości 2 % wartości netto niewykonanej usługi za każdy dzień opóźnienia. Kara umowna, o której mowa w zdaniu poprzednim będzie płatna w terminie 7 (siedmiu) dni od daty otrzymania przez Wykonawcę wezwania. Zamawiającemu przysługuje prawo do jednostronnego potrącenia kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, a Wykonawca na takie potrącenie wyraża zgodę. Prócz kary umownej, o której mowa w niniejszym ustępie Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 10.

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy muszą być dokonane za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca nie może dokonać przelewu wierzytelności przysługującej mu od Zamawiającego bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Strony podają następujące adresy do doręczeń:
 - a) Zamawiający – adres jak we wstępie:
 - b) Wykonawca:
 - adres:.....,
 - numer telefonu:,
 - adres poczty elektronicznej:.....,
4. Każda ze stron jest zobligowana do powiadomienia drugiej Strony o zmianie danych wskazanych w ust. 3 w terminie 2 tygodni od dokonania tej zmiany pod rygorem uznania oświadczenia wysłanego na dotychczasowy adres/nr faksu za prawidłowo doręczone.

§ 11.

1. W sprawach nie unormowanych w umowie będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Formularz ofertowy stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej umowy i jest jej integralną częścią.

§ 12.

Ewentualne spory mogące powstać na tle realizacji umowy, strony poddają pod rozstrzygnięcie Sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§ 13.

Umowa zostaje sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załączniki:

- formularz ofertowy